

"Año del del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD DIRECCION DE EPIDEMIOLOGIA PP 104- SAMU

PP 104 "REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD POR URGENCIAS Y EMERGENCIAS MEDICAS

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TERCEROS DE DOS PROFESIONALES DE ENFERMERIA – SAMU, PARA BRINDAR EL SERVICIO DE ATENCION PREHOSPITALARIA MOVIL DE LA EMERGENCIA Y URGENCIA BASE AREQUIPA - GOYENECHE

1. DENOMINACION DEL SERVICIO

Implementación del Servicio de APH: Atención Médica Pre Hospitalaria en la Base Arequipa Metropolitana con dos (02) ENFERMERAS, para brindar el Servicio de Atención Móvil de Urgencias y Emergencias - SAMU

2. FINALIDAD PÚBLICA

Reducir la mortalidad por Emergencias y Urgencias médicas en la población en el ámbito de la Región Arequipa. En tal sentido se debe de implementar el SAMU Servicio de Atención Móvil de Urgencias, pre hospitalario (APH) para la población que lo requiera de la provincia de Arequipa.

3. ÁREA USUARIA SOLICITANTE

Gerencia Regional de Salud, Dirección de Epidemiologia, Programa Presupuestal 104 "Reducción de la mortalidad por emergencias y urgencias médicas".



. OBJETO DE LA CONTRATACION

Contratación de servicio de terceros de Dos (02) Profesionales de Enfermería para la atención de la población, que requiere atención de emergencia i/o urgencia, como:

- Atención Prehospitalaria de Servicios de Atención Móvil de Urgencias y Emergencias en la jurisdicción de Arequipa metropolitana
- Traslado de Pacientes con necesidad de servicios de Atención Móvil por Urgencias y Emergencias
- Transporte asistido en caso de usuarios que requieran traslado a EESS de mayor complejidad que lo requiera.
- Realizar procedimientos de enfermería a pacientes durante las atenciones médicas pre hospitalarias Móvil del SAMU individual y masivas

5. LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Los profesionales de Enfermería, realizaran su trabajo en la Base Arequipa Metropolitana ubicado en el Hospital Goyeneche, desplazándose cuando sea requerido a lugares solicitados, brindando una atención de enfermería rápida y oportuna durante el traslado del paciente en ambulancia SAMU

6. ACTIVIDADES A REALIZAR EN RELACION DIRECTA CON EL PRODUCTO

- Efectuar atención de enfermería a pacientes en situación de Urgencia y Emergencia durante a atención pre hospitalaria.
- Brindar atención de enfermería pacientes en Emergencia con prioridad I, II, III, IV, y en traslados Aero médicos.
- Realizar las funciones vitales y triaje especializado de emergencia a los pacientes de emergencia y urgencia en coordinación del médico cirujano.
- Coordinar y realizar el traslado de pacientes a establecimientos de salud.
- Llenado de historias clínicas de emergencia, llenar registros, formatos y otros que se encuentren establecidos en las Normas Vigentes, HIS y FUAS según grupo profesional.
- Realizar actividades en la Central de Emergencias 106 cuando se le requiera.
- Participar en los traslados Aero Médicos en atención de pacientes críticos.
- Otras actividades que le asigne el jefe inmediato y la Dirección de Epidemiologia y SAMU (Servicio de atención móvil de Urgencias).

Cambio y Desarrollo

www.saludareguipa.gob.pe GERENCIA

REGIONAL DE SALUD

Av. De La Salur S.M. - Cercado «Tetro 054-827535.



"Año del del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD DIRECCION DE EPIDEMIOLOGIA PP 104- SAMU

7. PRODUCTOS

El servicio realizado será presentado en cuatro (04) entregables de acuerdo al siguiente cuadro:

Productos	Atenciones
Primer Entregable	Hasta los treinta (30) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; el mismo que deberá contener como mínimo: Presentación de un informe, al cumplir el producto de 60 atenciones . para las atenciones pre hospitalarias del SAMU (Servicio de Atención Móvil de Urgencia en la Base SAMU Arequipa Metropolitana, en el informe deberá de describir las atenciones realizadas, las evidencia probatorias y panel fotográfico.
Segundo Entregable	Hasta los sesenta (60) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; el mismo que deberá contener como minimo: Presentación de un informe, al cumplir el producto de 60 atenciones . para las atenciones pre hospitalarias del SAMU (Servicio de Atención Móvil de Urgencia en la Base SAMU Arequipa Metropolitana, en el informe deberá de describir las atenciones realizadas, las evidencia probatorias y panel fotográfico.
Tercer Entregable	Hasta los noventa (90) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servício; el mismo que deberá contener como mínimo: Presentación de un informe, al cumplir el producto de 60 atenciones . para las atenciones pre hospitalarias del SAMU (Servicio de Atención Móvil de Urgencia en la Base SAMU Arequipa Metropolitana, en el informe deberá de describir las atenciones realizadas, las evidencia probatorias y panel fotográfico.
Cuarto Entregable	Hasta los ciento veinte (120) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio; el mismo que deberá contener como mínimo: Presentación de un informe, al cumplir el producto de 60 atenciones . para las atenciones pre hospitalarias del SAMU (Servicio de Atención Móvil de Urgencia en la Base SAMU Arequipa Metropolitana, en el informe deberá de describir las atenciones realizadas, las evidencia probatorias y panel fotográfico.

8. PERFIL MINIMO REQUERIDO

Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios indispensable.

- Profesional de Enfermería, titulado, colegiado, habilitado
- > De preferencia segunda especialidad en Emergencias y Desastres
- Capacitación en Soporte Básico de Vida (BLS)
- Capacitación en Reanimación Cardiopulmonar (RCP)
- > Cursos de capacitación en Atención Pre Hospitalaria y/o Emergencias y Desastres.
- Curso de Manejo de Urgencias y Emergencias servicio de enfermería.
- Capacitación en protocolos de atención de salud en general.
- Curso de informática básica.

Experiencia Profesional Laboral:

- Experiencia de dos (02) años en el Sector Publico y/o privado, incluye el SERUMS como Enfermera la cual será acreditada con:
 - Contratos y/o Ordenes De Servicio con su respectiva conformidad
 - Constancia de trabajo y/o certificados de trabajo.

Competencia:

- > Con conocimiento en atención de salud
- Ética y valores: Solidaridad y honradez
- Vocación de servicio
- Responsabilidad
- > Calidad de trabajo, iniciativa en colaboración y apoyo confidencialidad y eficiencia
- Orientación hacia los servicios









"Año del del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



GERENCIA 13 REGIONAL DE SALUD DIRECCION DE **EPIDEMIOLOGIA** PP 104- SAMU

- Capacidad de trabajo en Equipo
- Capacidad de trabajo bajo presión
- Atención oportuna y de calidad.
- Adecuación a normas y procedimientos.

Documentos a Presentar:

Curriculum Vitae adjuntando los documentos mediante los cuales acredite los requisitos mínimos exigidos para el perfil solicitado en el siguiente orden:

- Copia de DNI (formato A-4)
- Copia de Título Profesional
- Copia de Resolución de termino de SERUMS
- Certificación de habilitación profesional vigente
- Copia de Certificado BLS
- Copia de Certificado RCP
- Copia de Certificados de Atención Pre Hospitalaria y/o Emergencias y Desastres.
- Capacitación en Manejo de Urgencias y Emergencias servicio de enfermería.
- Capacitación en protocolos de atención de salud en general
- Copia de certificación en computación e informática nivel BASICO
- Adjuntar constancia de inscripción RNP vigente y actualizado
- Declaración jurada de Cumplimiento con los términos de referencia
- Declaración jurada para compras y/o servicios menores a 8 UIT.
- Declaración jurada de Nepotismo y Declaración Jurada de no percibir mas de una remuneración del Estado
- Carta de Autorización CCI
- Declaración jurada de NO estar inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos
- En el Curriculum Vitae colocar el número de folios donde se encuentren los documentos solicitados
- Se descalificará aquel expediente que no presente algún documento/anexos solicitados.
- Una vez adjudicado el servicio deberá presentar el SCTR.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de la prestación del servicio, será hasta ciento veinte (120) días calendarios, computados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio.

10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad del servicio será otorgada en un plazo no mayor de diez (10) días calendario por la Dirección de Epidemiología, previo informe de las actividades realizadas por el prestador del

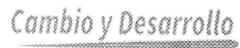
De existir observaciones, EL CONTRATISTA será notificado para la subsanación otorgándosele un plazo el cual no podrá ser menos a dos (02) ni mayor a ocho (08) días calendario dependiendo de la complejidad.

11. FORMA DE PAGO

www.saludarequipa.gob.pe GERENCIA **REGIONAL DE SALUD**

La Gerencia Regional de Salud de Arequipa, pagara contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendarios siguiente de otorgada la conformidad, en pagos parciales, siempre y cuando se verifique las condiciones establecidas en el presente termino de referencia bajo la conformidad de los funcionarios competentes. El pago se realizará de la siguiente manera:

CRONOGRAMA DE PAGO	MONTO	FECHA DE CANCELACION DEL SERVICIO Dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del entregable Dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del entregable		
Primer Pago	(S/4,000.00)			
Segundo Pago	(S/4,000.00)			
Tercer Pago	(S/4,000.00)	Dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del entregable		









"Año del del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,

y de la conmemoración de las hergicas batallas de Junín y Ayacucho"

OPEQUIPO

GERENCIA J2
REGIONAL DE
SALUD
DIRECCION DE
EPIDEMIOLOGIA
PP 104- SAMU

		, , ,		
Cuarto	(\$/4,000,00)	Dentro de los diez (10) dias cale	endario siguientes	de
Pago	(3/4,000.00)	otorgada la conformidad o	del entregable	

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el locador, se deberá contar como minimo la siguiente documentación

- Conformidad de Servicios
- comprobante de pago (Recibo por Honorarios)
- Copia de la Orden de Servicios suscrita con la entidad
- Suspensión de 4ta categoría de Corresponder

12. MONTO DEL SERVICIO

El monto del servicio será por un valor de cuatro mil soles (4,000.00), por cada entregable, haciendo por los cuatro entregables un total de diez y seis mil (16,000.00) por cada profesional de Enfermería contratado.

13. PENALIDADES APLICABLES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento

14. RESOLUCIÓN DE CONTRATO Y/ ORDEN

Cualquiera de las partes puede resolver; total o parcial el contrato de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, las partes proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento

15. DERECHOS DE LA PROPIEDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.

Las obras, creaciones intelectuales, científicas entre otros, que se hayan realizado en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, son de PROPIEDAD DE LA ENTIDAD. En cualquier caso, los derechos de autor y demás derechos de cualquier naturaleza sobre cualquier material producído bajo la estipulación del presente requerimiento son cedidos a la ENTIDAD en forma exclusiva.

EL CONTRATISTA no podrá dívulgar, revelar o poner a disposición de tercero, dentro o fuera de la GERESA Arequipa salvo autorización expresa de la ENTIDAD, la información proporcionada por ésta para la prestación del servicio y en general toda información a la que tenga acceso o lo que pudiera producir con ocasión del servicio que presta durante y después de concluída la vigencia de la presente Orden de Servicio.

Así mismo el CONTRATISTA deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por la ENTIDAD y al termino de cada encargo el CONTRATISTA devolverá todos los documentos que le hubieren sido entregados por la ENTIDAD. En caso contrario será sujeto de la denuncia en el Colegio correspondiente y/o ante una instancia judicial respectiva.

16. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor a 8 UIT (01) un año, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad

17. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

De acuerdo al artículo 81.3 de la ley, En Caso de disputas entre la entidad y el contratista durante la ejecución contractual, las partes pactan la conciliación como mecanismo de solución de las controversias

18. CLAUSULA ANTICORRUPCION Y ANTI SOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.







GOBIERNO REGIONAL

GERENCIA
REGIONAL DE
SALUD
DIRECCION DE
EPIDEMIOLOGIA
PP 104- SAMI

"Año del del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medias impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar..

19. BASE LEGAL

La presente contratación se encuentra regulada por el presente código civil vigente (artículo 1764 al 1770 – Decreto Legislativo 295), no existiendo subordinación, dependencia ni vinculo laboral con el locador contratado, el mismo que no desarrolla actividades de carácter permanente, no generando derecho laboral alguno para quién lo presta.

COBJERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
GERENCIA REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
GERENCIA REGIONAL REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA DRA FRANCISCA LOZ SANTILLANA CUENTA: DIRECTORA O DEICINA DE EPIDEMIOLOGÍA CMP 21164

5

www.saludarequipa.gob.pe GERENCIA
REGIONAL DE SALUD
Av. De La Salud S/N – Carcado / Telfs. 058-221535

