

# INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL SUR IREN SUR

## INVITACION PUBLICA AL PERSONAL POR LOCACION DE SERVICIOS

| N° | FECHA DE INICIO | PROPUESTA DE HONORARIOS POR ENTREGABLE | CANTIDAD REQUERIDA | PLAZO DE EJECUCION                    | SOLICITANTE       | FTE. /FTO | DENOMINACION                |
|----|-----------------|----------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|-------------------|-----------|-----------------------------|
| 1  | 06/11/2024      | s/. 1700.00                            | 03                 | 02 ENTREGABLES (20 DIAS C/ENTREGABLE) | UNIDAD DE SEGUROS | DyT       | TÉCNICO ADMINISTRATIVO      |
| 2  | 06/11/2024      | s/. 1300.00                            | 01                 | 02 ENTREGABLES (20 DIAS C/ENTREGABLE) | UNIDAD DE SEGUROS | DyT       | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     |
| 3  | 06/11/2024      | s/. 1700.00                            | 01                 | 02 ENTREGABLES (20 DIAS C/ENTREGABLE) | UNIDAD DE SEGUROS | DyT       | TÉCNICO EN INFORMÁTICA      |
| 4  | 06/11/2024      | s/. 1800.00                            | 01                 | 02 ENTREGABLES (20 DIAS C/ENTREGABLE) | FARMACIA          | DyT       | TÉCNICO EN FARMACIA         |
| 5  | 06/11/2024      | s/. 2600.00                            | 01                 | 02 ENTREGABLES (20 DIAS C/ENTREGABLE) | FARMACIA          | DyT       | QUÍMICO FARMACÉUTICO        |
| 6  | 06/11/2024      | s/. 2500.00                            | 01                 | 02 ENTREGABLES (20 DIAS C/ENTREGABLE) | FARMACIA          | DyT       | ESPECIALISTA EN INFORMÁTICA |

| REQUISITOS MINIMOS PARA BRINDAR LOS SERVICIOS | DETALLE                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES              | Obligatorio para todo profesional y/o no profesional que se presentan deberán contar con Constancia de Registro Nacional de Proveedores |
| REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTE               | REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTE                                                                                                         |
| RECIBO POR HONORARIOS                         | SUNAT                                                                                                                                   |

| ETAPAS DEL PROCESO DE CONTRATACION DE LOCACION DE SERVICIOS        | FECHAS     | AREAS RESPONSABLES                                |
|--------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|
| Publicación convocatoria del proceso en el Facebook de IREN SUR    | 31/10/2024 | Oficina de Logística-Adquisiciones y Área Usuaría |
| Presentación de expedientes 08:00 a 15:30 horas por mesa de partes | 04/11/2024 | Oficina de Logística-Adquisiciones y Área Usuaría |
| Evaluación de Curriculum Vitae                                     | 05/11/2024 | Oficina de Logística-Adquisiciones y Área Usuaría |
| Publicación de resultados en el Facebook del IREN SUR              | 05/11/2024 | Oficina de Logística-Adquisiciones y Área Usuaría |
| Inicio de servicio: Oficina de Logística 07:30                     | 06/11/2024 | Oficina de Logística-Adquisiciones y Área Usuaría |

  
 GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
 GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
 IREN - SUR  
 LIC. ADM. PABLO ANTONIO CHIRINOS OROZCO  
 Director Ejecutivo de la Oficina de Administración  
 CLAD N° 3865

**INVITACION PUBLICA 2024 INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES  
NEOPLASICAS DEL SUR IREN – SUR**

**CONTRATACION DE LOCACION DE SERVICIOS**

**SOLICITUD DE POSTULANTE**

**Señor**

**Mc. Julio Adolph Suarez Cueva**

**GERENTE DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL  
SUR IREN – SUR**

**Presente. -**

**Atención: Oficina de Logística**

Yo, ..... identificado/a con

DNI N° ..... , domiciliado/a en

....., con RUC: ..... , ante

Ud. Con el debido respeto me presento y expongo lo siguiente:

Que, habiéndose publicado en la página de Facebook del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur IREN-SUR y la página web de la Gerencia de Salud a la invitación a postular en el proceso de contratación de locación de servicios, me presento y solicito ser considerado como postulante en el cargo de: .....de acuerdo a los términos de referencia.

Para dicho efecto adjunto los documentos solicitados:

Arequipa, .....de noviembre del 2024

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**



**ANEXO N° 1**  
**DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI**

**Señores**  
**OFICINA DE LOGISTICA**  
**ADJUDICACION SIN PROCESO N°001-2024**  
**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.
- viii. Me comprometo a cumplir con plazo de ejecución de la orden de servicio que deberá ser notificada al correo electrónico:.....
- ix. No Estar Impedido y/o Inhabilitado para contratar con el Estado según lo indicado en la Ley 30225 y su reglamneto

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 2**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**NO ESTAR IMPEDIDO SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI**

**Señores**  
**OFICINA DE LOGISTICA**  
**ADJUDICACION SIN PROCESO N°001-2024**  
**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, **postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- NO ESTAR IMPEDIDO SEGÚN LA DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI EN EL PUNTO VI DISPOSICIONES GENERALES EN EL SUB PUNTO 6.13 IMPEDIMENTOS

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**



**ANEXO N° 3**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**Señores**  
**OFICINA DE LOGISTICA**  
**ADJUDICACION SIN PROCESO N°001-2024**  
**Presente.-**



Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, declaro Bajo juramento Que cumplo con los términos de referencia siendo lo siguiente

| N° | Descripción                                                                                                                                               | Folio |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1  | TENER CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS Y/O CONSTANCIA DE ESTUDIOS SUPERIORES Y/O TITULO DE TECNICO Y/O TITULO PROFESIONAL SEGÚN CORRESPONDA |       |
| 2  | CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO                                                                                                                              |       |
| 3  | COPIA SIMPLE DE DNI                                                                                                                                       |       |
| 4  | COPIA DE SIMPLE DE FICHA RUC                                                                                                                              |       |
| 5  | REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES-RNP                                                                                                                      |       |
| 6  | NO ESTAR IMPEDIDO SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                      |       |
| 7  | DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                     |       |
| 8  | PROPUESTA ECONOMICA                                                                                                                                       |       |
| 9  | DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD                                                                                                |       |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 4**  
**PRECIO DE LA OFERTA**

**Señores**  
**OFICINA DE LOGISTICA**  
**ADJUDICACION SIN PROCESO N°001 – 2024**  
**Presente.-**



Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| ENTREGABLES | CONCEPTO | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|-------------|----------|-----------------|--------------|
| 02          |          |                 |              |
| TOTAL       |          |                 |              |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 5**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD**

**Señores**  
**OFICINA DE LOGISTICA**  
**ADJUDICACION SIN PROCESO N°001-2024**  
**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, declaro Bajo juramento siguiente:

- **DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD SIENDO EL SIGUIENTE**

.....

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**CONTRATACION DEL SERVICIO POR PRODUCTO DE (01) DIGITADOR DE FORMATOS UNICOS DE ATENCION DE LAS PRESTACIONES BRINDADAS A PACIENTES SIS - LA UNIDAD DE SEGUROS DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL SUR**

**I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

| <b>1.</b>     | <b>Área Usuaría</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unidad de Seguros del IREN SUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2</b>      | <b>Denominación de la contratación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Contratar el Servicio por producto de 01 Digitador de Únicos de Atención, de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, para la Unidad de Seguros del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur.                                                                                                                                          |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>3.</b>     | <b>Finalidad publica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Contar con el servicio por producto de 01 Digitador de Formatos Únicos de Atención de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, para la Unidad de Seguros, con la finalidad de garantizar su reembolso y evitar la pérdida financiera, ya que para su correspondiente reporte, la Oficina de Seguros trabaja con plazos establecidos por la IAFA SIS. |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>4.</b>     | <b>Antecedentes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ante el incremento de las atenciones brindadas a pacientes SIS, la Oficina de Seguros requiere contar en el breve plazo, con el servicio por producto de 01 DIGITADOR de Formatos Únicos de Atención, para garantizar el reembolso y evitar perdida financiera.                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>5.</b>     | <b>Objetivo de la contratación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Satisfacer en el más breve plazo, la necesidad de contar con el servicio por producto de 01 Digitador de Formatos Únicos de Atención, de las prestaciones brindadas a paciente SIS para la Unidad de Seguros y garantizar su reembolso y evitar perdida financiera.                                                                                     |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.</b>     | <b>Características y condiciones del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.1.</b>   | <b>Descripción y cantidad del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
|               | Contratar el Servicio por producto de 01 DIGITADOR de Formatos Únicos de Atención de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, durante 40 días, los cuales se realizaran en 02 entregables:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
|               | <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N° Armada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |  |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.2.</b>   | <b>Productos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
|               | <p><b>Se deberá realizar la entrega del siguiente producto :</b></p> <p><b>Primer entregable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>700 Formatos Únicos de Atención (<b>hospitalización</b>, emergencia, cirugías ambulatorias, consulta externa y apoyo al diagnóstico), digitados en Aplicativo ARFSIS WEB y Registrados en Sistema IREN SUR.</li> <li>Revisión y seguimiento de la calidad de registro de los formatos únicos de atención a digitar (700 FUA).</li> </ul> <p><b>Segundo entregable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>700 Formatos Únicos de Atención (<b>hospitalización</b>, emergencia, cirugías ambulatorias, consulta externa y apoyo al diagnóstico), digitados en Aplicativo ARFSIS WEB y Registrados en Sistema IREN SUR.</li> <li>Revisión y seguimiento de la calidad de registro de los formatos únicos de atención a digitar (700 FUA).</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.3.</b>   | <b>Procedimiento (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.4.</b>   | <b>Plan de trabajo (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
|               | Entrega de 02 productos descritos en el punto 6.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.5.</b>   | <b>Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrologías y/o sanitarias, reglamentos y demás normas (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.6.</b>   | <b>Seguros (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.7.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.8.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.8.1.</b> | <b>Lugar:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | El servicio se prestara en la Unidad de Seguros del IREN SUR, ubicado en la Av. de la Salud S/N – Arequipa.                                                                                                                                                                                                                                             |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| <b>6.8.2.</b> | <b>Plazo:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
|               | <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N° Armada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |                                                                                      |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |               |                                                              |               |                                                              |                                                                                      |

**6.9. Resultados esperados**

- El proveedor deberá entregar los registros digitalizados de los formatos únicos de atención digitados en Aplicativo ARFSIS WEB y registrados en aplicativo IREN SUR.

**7. Requisitos y recursos del proveedor****7.1. Requisitos del proveedor**

- A.1 TENER TITULO DE TECNICO.Y/O BACHILLER EN COMPUTACION, ADMINISTRACION, CONTABILIDAD, SECRETARIADO O CARRERAS ADMINISTRATIVAS AFINES
- A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 06 MESES EN SECTOR PÚBLICO
- A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 03 MESES EN SEGUROS SECTOR SALUD Y/O DIGITACIÓN DE FUAS..
- A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE OFFICE (NIVEL BÁSICO)
- A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO
- A.6 COPIA SIMPLE DE DNI
- A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC
- A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP
- A.9 NO ESTAR IMPEDIDO - SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OP1
- A.10 DECLARACION JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OP1
- A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI
- A.12 DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD

**7.2. Recursos a ser provistos por el proveedor (no corresponde)****8. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación****8.1. Otras obligaciones (no corresponde)****8.2. Adelantos (no corresponde)****8.3. Subcontratación**

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros.

**8.4. Confidencialidad**

La información técnica y otros proporcionados por el instituto, son de carácter confidencial.

**8.5. Propiedad intelectual (no corresponde)****8.6. Medidas de control durante la ejecución contractual (no corresponde)****8.7. Conformidad de la prestación**

- Carta dirigida al coordinador del servicio donde se indica el inicio del servicio y entrega del producto, detallando las acciones realizadas e indicando la fecha de culminación del servicio.
- La recepción y entrega del producto/entregable debe incluir la firma del Coordinador, quien supervisara el cumplimiento del servicio.

**8.8. Forma de pago**

Se realizara el pago en 02 armadas previo informe del servicio ejecutado, donde se establezca la conformidad de las actividades realizadas.

| N° Armada     | Plazo de Entrega | Observación                     |
|---------------|------------------|---------------------------------|
| 1° entregable | 20 días          | Previa conformidad del servicio |
| 2° entregable | 20 días          | Previa conformidad del servicio |

Así mismo, el pago se realizará por medio de depósito en cuenta bancaria para lo cual deberá indicar su N° de CCI (Código de Cuenta Interbancario), en la propuesta económica.

**8.9. Fórmula de reajuste (no corresponde)****8.10. Otras penalidades aplicables**

Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente

**8.11. Responsabilidad por vicios ocultos (no corresponde)**

Hasta un periodo de 12 meses según Ley 30225

**8.12. Presupuesto**

Donaciones y Transferencias

**II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (no corresponde)**

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
IREN SUR

DRA. LISBETH MARIBEL ARAMBULO SOSA  
COORDINADORA DE UNIDAD DE SEGUROS  
PUBLICOS Y PRIVADOS

**CONTRATACION DEL SERVICIO POR PRODUCTO DE 01 DIGITADOR DE FORMATOS UNICOS DE ATENCION DE LAS PRESTACIONES BRINDADAS A PACIENTES SIS, PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL SUR**

**I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

| <b>1.</b>     | <b>Área Usuaría</b><br>Unidad de Seguros del IREN SUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>2.</b>     | <b>Denominación de la contratación</b><br><br>Contratar el Servicio por producto de 01 Digitador de Formatos Únicos de Atención, de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, para la Unidad de Seguros del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>3.</b>     | <b>Finalidad pública</b><br><br>Contar con el servicio por producto de 01 Digitador de Formatos Únicos de Atención de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, para la Unidad de Seguros, con la finalidad de garantizar su reembolso y evitar la pérdida financiera, ya que para su correspondiente reporte, la Oficina de Seguros trabaja con plazos establecidos por la IAFA SIS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>4.</b>     | <b>Antecedentes</b><br><br>Ante el incremento de las atenciones brindadas a pacientes SIS, la Oficina de Seguros requiere contar en el breve plazo, con el servicio por producto de 01 DIGITADOR de Formatos Únicos de Atención, para garantizar el reembolso y evitar perdida financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5.</b>     | <b>Objetivo de la contratación</b><br><br>Satisfacer en el más breve plazo, la necesidad de contar con el servicio por producto de 01 Digitador de Formatos Únicos de Atención, de las prestaciones brindadas a paciente SIS para la Unidad de Seguros y garantizar su reembolso y evitar perdida financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.</b>     | <b>Características y condiciones del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.1.</b>   | <b>Descripción y cantidad del servicio a contratar</b><br><br>Contratar el Servicio por producto de 01 DIGITADOR de Formatos Únicos de Atención de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, durante 40 días, los cuales se realizaran en 02 entregables:<br><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                     | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.2.</b>   | <b>Productos</b><br><br>Se deberá realizar la entrega del siguiente producto :<br><b>Primer entregable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>600 Formatos Únicos de Atención (consulta externa y apoyo al diagnóstico), digitados en Aplicativo ARFSIS WEB y Registrados en Sistema IREN SUR.</li> <li>Revisión y seguimiento de la calidad de registro de los formatos únicos de atención a digitar (600 FUA)</li> </ul> <b>Segundo entregable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>600 Formatos Únicos de Atención (consulta externa y apoyo al diagnóstico), digitados en Aplicativo ARFSIS WEB y Registrados en Sistema IREN SUR.</li> <li>Revisión y seguimiento de la calidad de registro de los formatos únicos de atención a digitar (600 FUA)</li> </ul> |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.3.</b>   | <b>Procedimiento (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.4.</b>   | <b>Plan de trabajo (no corresponde)</b><br>Entrega de 02 productos descritos en el punto 6.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.5.</b>   | <b>Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrologías y/o sanitarias, reglamentos y demás normas (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.6.</b>   | <b>Seguros (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.7.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.1.</b> | <b>Lugar:</b><br><br>El servicio se prestara en la Unidad de Seguros del IREN SUR, ubicado en la Av. de la Salud S/N – Arequipa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.2.</b> | <b>Plazo:</b><br><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |



| 6.9.                                                                                           | Resultados esperados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>El proveedor deberá entregar los registros digitalizados de los formatos únicos de atención digitados en Aplicativo ARFSIS WEB y registrados en aplicativo IREN SUR.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 7.                                                                                             | Requisitos y recursos del proveedor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 7.1.                                                                                           | Requisitos del proveedor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | <table border="1"> <tr><td>A.1 TENER CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS Y/O CONSTANCIA DE ESTUDIOS SUPERIORES</td></tr> <tr><td>A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 03 MESES EN SECTOR PÚBLICO</td></tr> <tr><td>A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 03 MESES EN SEGUROS SECTOR SALUD Y/O DIGITACIÓN DE FUAS.</td></tr> <tr><td>A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE OFFICE (NIVEL BÁSICO)</td></tr> <tr><td>A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO</td></tr> <tr><td>A.6 COPIA SIMPLE DE DNI</td></tr> <tr><td>A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC</td></tr> <tr><td>A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP</td></tr> <tr><td>A.9 NO ESTAR IMPEDIDO - SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OPI</td></tr> <tr><td>A.10 DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OPI</td></tr> <tr><td>A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI</td></tr> <tr><td>A.12 DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD</td></tr> </table> | A.1 TENER CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS Y/O CONSTANCIA DE ESTUDIOS SUPERIORES | A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 03 MESES EN SECTOR PÚBLICO | A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 03 MESES EN SEGUROS SECTOR SALUD Y/O DIGITACIÓN DE FUAS. | A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE OFFICE (NIVEL BÁSICO) | A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO | A.6 COPIA SIMPLE DE DNI         | A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC | A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP | A.9 NO ESTAR IMPEDIDO - SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OPI | A.10 DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OPI | A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI | A.12 DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD |
| A.1 TENER CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS Y/O CONSTANCIA DE ESTUDIOS SUPERIORES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 03 MESES EN SECTOR PÚBLICO                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 03 MESES EN SEGUROS SECTOR SALUD Y/O DIGITACIÓN DE FUAS.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE OFFICE (NIVEL BÁSICO)      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.6 COPIA SIMPLE DE DNI                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.9 NO ESTAR IMPEDIDO - SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OPI                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.10 DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OPI                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.12 DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 7.2.                                                                                           | Recursos a ser provistos por el proveedor <i>(no corresponde)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.                                                                                             | Otras consideraciones para la ejecución de la prestación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.1.                                                                                           | Otras obligaciones <i>(no corresponde)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.2.                                                                                           | Adelantos <i>(no corresponde)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.3.                                                                                           | Subcontratación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | El Proveedor no podrá sub contratar a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.4.                                                                                           | Confidencialidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | La información técnica y otros proporcionados por el instituto, son de carácter confidencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.5.                                                                                           | Propiedad intelectual <i>(no corresponde)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.6.                                                                                           | Medidas de control durante la ejecución contractual <i>(no corresponde)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.7.                                                                                           | Conformidad de la prestación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Carta dirigida al coordinador del servicio donde se indica el inicio del servicio y entrega del producto, detallando las acciones realizadas e indicando la fecha de culminación del servicio.</li> <li>La recepción y entrega del producto/entregable debe incluir la firma del Coordinador, quien supervisara el cumplimiento del servicio.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.8.                                                                                           | Forma de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | <p>Se realizara el pago en 02 armadas (previo informe del servicio ejecutado, donde se establezca la conformidad de las actividades realizadas).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de entrega</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días</td> <td>Previa conformidad del servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días</td> <td>Previa conformidad del servicio</td> </tr> </tbody> </table> <p>Así mismo, el pago se realizará por medio de depósito en cuenta bancaria para lo cual deberá indicar su N° de CCI (Código de Cuenta Interbancario), en la propuesta económica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N° Armada                                                                                      | Plazo de entrega                                              | Observación                                                                            | 1° entregable                                                                             | 20 días                          | Previa conformidad del servicio | 2° entregable                 | 20 días                                   | Previa conformidad del servicio                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| N° Armada                                                                                      | Plazo de entrega                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Observación                                                                                    |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 1° entregable                                                                                  | 20 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Previa conformidad del servicio                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 2° entregable                                                                                  | 20 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Previa conformidad del servicio                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.9.                                                                                           | Fórmula de reajuste <i>(no corresponde)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.10.                                                                                          | Otras penalidades aplicables                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.11.                                                                                          | Responsabilidad por vicios ocultos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | Hasta un periodo de 12 meses según Ley 30225                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.12.                                                                                          | Presupuesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                | Donaciones y Transferencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                |                                                               |                                                                                        |                                                                                           |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN *(no corresponde)*

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
IREN SUR

DRA. LISBETH MARIBEL ARAMBULO SOSA  
COORDINADORA DE UNIDAD DE SEGUROS  
PUBLICOS Y PRIVADOS

**CONTRATACION DEL SERVICIO POR PRODUCTO DE SOPORTE INFORMATICO PARA LA REVISION Y SEGUIMIENTO DE FUA EN EL APLICATIVO ARFSIS WEB PARA LA OFICINA DE SEGUROS DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL SUR**

**I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

| <b>1.</b>     | <b>Área Usaria</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
|               | Unidad de Seguros del IREN SUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>2.</b>     | <b>Denominación de la contratación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | Contratar el servicio por producto de soporte informático para la revisión y seguimiento de FUA en el aplicativo ARFSIS WEB de las prestaciones brindadas, para la Unidad de Seguros del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>3.</b>     | <b>Finalidad publica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | Contratar el Servicio por producto de soporte informático para la revisión y seguimiento de FUA en el aplicativo ARFSIS WEB de las prestaciones brindadas en el IREN SUR, con la finalidad de garantizar el reembolso y evitar la pérdida financiera; ya que la Unidad de Seguros trabaja con plazos establecidos por la IAFA SIS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>4.</b>     | <b>Antecedentes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | Ante la implementación del aplicativo ARFSIS WEB para el registro de los FUA, la Unidad de Seguros requiere contar en el breve plazo, con el servicio de soporte informático para la revisión, registro y seguimiento de los FUA de las prestaciones brindadas a pacientes SIS, garantizando el reembolso y evitar perdida financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5.</b>     | <b>Objetivo de la contratación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | Satisfacer en el más breve plazo, la necesidad de contar con el servicio por producto de soporte informático para la revisión y seguimiento de FUA en el aplicativo ARFSIS WEB de las prestaciones brindadas en el IREN SUR y garantizar su reembolso y evitar perdida financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.</b>     | <b>Características y condiciones del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.1.</b>   | <b>Descripción y cantidad del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | Contratar el Servicio por producto de soporte informático para la revisión y seguimiento de FUA en el aplicativo ARFSIS WEB, durante 40 días, los cuales se realizaran en 02 entregables:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.2.</b>   | <b>Productos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | <p><b>Se deberá realizar la entrega del siguiente producto :</b></p> <p><b>Primer entregable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de 500 FUA en aplicativo ARFSIS WEB</li> <li>Realizar el control de calidad de digitación en el aplicativo ARFSIS WEB y FUA (50 FUA).</li> <li>Revisión, seguimiento y control de FUA generados de acuerdo a la producción.</li> <li>Realizar las actualizaciones del aplicativo ARFSIS WEB / SIGEPS (a demanda).</li> <li>Revisión de página web de mundo IPRESS de los formatos observados por las reglas de validación y realizar el levantamiento de observaciones en forma diaria en el aplicativo ARFSIS WEB.</li> </ul> <p><b>Segundo entregable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de 500 FUA en aplicativo ARFSIS WEB</li> <li>Realizar el control de calidad de digitación en el aplicativo ARFSIS WEB y FUA (50 FUA).</li> <li>Revisión, seguimiento y control de FUA generados de acuerdo a la producción.</li> <li>Realizar las actualizaciones del aplicativo ARFSIS WEB / SIGEPS (a demanda).</li> <li>Revisión de página web de mundo IPRESS de los formatos observados por las reglas de validación y realizar el levantamiento de observaciones en forma diaria en el aplicativo ARFSIS WEB.</li> </ul> |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.3.</b>   | <b>Procedimiento (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.4.</b>   | <b>Plan de trabajo (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | Entrega de 02 productos descritos en el punto 6.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.5.</b>   | <b>Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrologías y/o sanitarias, reglamentos y demás normas (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.6.</b>   | <b>Seguros (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.7.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.1.</b> | <b>Lugar:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | El servicio se prestara en la Oficina de Seguros del IREN SUR, ubicado en la Av. de la Salud S/N – Arequipa o donde crea conveniente el locador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |



|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 6.8.2.                                                                                              | Plazo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N° Armada                       | Plazo de Ejecución                                           |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1° entregable                   | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2° entregable                   | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 6.9.                                                                                                | Resultados esperados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | ▪ El proveedor deberá entregar los registros digitalizados de los FUA digitados en Aplicativo ARFSIS WEB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 7.                                                                                                  | Requisitos y recursos del proveedor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 7.1.                                                                                                | Requisitos del proveedor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | <table border="1"><tr><td>A.1 TENER TITULO DE TECNICO Y/O BACHILLER EN COMPUTACION E INFORMATICA.</td></tr><tr><td>A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 06 MESES EN SECTOR PÚBLICO</td></tr><tr><td>A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 06 MESES EN UNIDAD DE SEGUROS DEL SECTOR SALUD Y/O DIGITACION DE FUA.</td></tr><tr><td>A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE INTERMEDIO</td></tr><tr><td>A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO</td></tr><tr><td>A.6 COPIA SIMPLE DE DNI</td></tr><tr><td>A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC</td></tr><tr><td>A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP</td></tr><tr><td>A.9 NO ESTAR IMPEDIDO – SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OPI</td></tr><tr><td>A.10 DECLARACION JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OPI</td></tr><tr><td>A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI</td></tr><tr><td>A.12 DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD</td></tr></table> |                                 |                                                              | A.1 TENER TITULO DE TECNICO Y/O BACHILLER EN COMPUTACION E INFORMATICA. | A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 06 MESES EN SECTOR PÚBLICO | A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 06 MESES EN UNIDAD DE SEGUROS DEL SECTOR SALUD Y/O DIGITACION DE FUA. | A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE INTERMEDIO | A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO | A.6 COPIA SIMPLE DE DNI         | A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC | A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP | A.9 NO ESTAR IMPEDIDO – SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OPI | A.10 DECLARACION JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OPI | A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI | A.12 DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD |
| A.1 TENER TITULO DE TECNICO Y/O BACHILLER EN COMPUTACION E INFORMATICA.                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.2 EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 06 MESES EN SECTOR PÚBLICO                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE 06 MESES EN UNIDAD DE SEGUROS DEL SECTOR SALUD Y/O DIGITACION DE FUA. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.4 CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PAQUETES INFORMÁTICOS - MÍNIMO PAQUETE INTERMEDIO                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.5 CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.6 COPIA SIMPLE DE DNI                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.7 COPIA SIMPLE DE FICHA RUC                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.8 REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES -RNP                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.9 NO ESTAR IMPEDIDO – SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-GRA-OPI                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.10 DECLARACION JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2023-FRA-OPI                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.11 PROPUESTA ECONOMICA (SEGÚN ART. 73 Y 74 LCE 30225 Y SU REGLAMENTO), ADJUNTAR CCI               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| A.12 DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 7.2.                                                                                                | Recursos a ser provistos por el proveedor (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.                                                                                                  | Otras consideraciones para la ejecución de la prestación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.1.                                                                                                | Otras obligaciones (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.2.                                                                                                | Adelantos (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.3.                                                                                                | Subcontratación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | El Proveedor no podrá sub contratar a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.4.                                                                                                | Confidencialidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | La información técnica y otros proporcionados por el instituto, son de carácter confidencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.5.                                                                                                | Propiedad intelectual (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.6.                                                                                                | Medidas de control durante la ejecución contractual (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.7.                                                                                                | Conformidad de la prestación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Carta dirigida al coordinador del servicio donde se indica el inicio del servicio y entrega del producto, detallando las acciones realizadas e indicando la fecha de culminación del servicio.</li><li>- La recepción y entrega del producto/entregable debe incluir la firma del Coordinador, quien supervisara el cumplimiento del servicio.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.8.                                                                                                | Forma de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | Se realizara el pago en 02 armadas, previo informe del servicio ejecutado, deberá contar con el V°B° de la Coordinación de la Oficina de Seguros, donde se establezca la conformidad de las actividades realizadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | <table border="1"><tr><td>N° Armada</td><td>Plazo de Pago</td><td>Observación</td></tr><tr><td>1° entregable</td><td>20 días</td><td>Previa conformidad del servicio</td></tr><tr><td>2° entregable</td><td>20 días</td><td>Previa conformidad del servicio</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |                                                              | N° Armada                                                               | Plazo de Pago                                                 | Observación                                                                                         | 1° entregable                                                                  | 20 días                          | Previa conformidad del servicio | 2° entregable                 | 20 días                                   | Previa conformidad del servicio                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| N° Armada                                                                                           | Plazo de Pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Observación                     |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 1° entregable                                                                                       | 20 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Previa conformidad del servicio |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 2° entregable                                                                                       | 20 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Previa conformidad del servicio |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | Así mismo, el pago se realizará por medio de depósito en cuenta bancaria para lo cual deberá indicar su N° de CCI (Código de Cuenta Interbancario), en la propuesta económica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.9.                                                                                                | Fórmula de reajuste (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.10.                                                                                               | Otras penalidades aplicables                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.11.                                                                                               | Responsabilidad por vicios ocultos (no corresponde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | Hasta un periodo de 12 meses según Ley 30225                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
| 8.12.                                                                                               | Presupuesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |
|                                                                                                     | Donaciones y Transferencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                                                              |                                                                         |                                                               |                                                                                                     |                                                                                |                                  |                                 |                               |                                           |                                                             |                                                             |                                                                                       |                                                                 |

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (no corresponde)

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
IREN SUR



DRA. LISBETH MARIBEL ARAMBULO SOSA  
COORDINADORA DE UNIDAD DE SEGUROS  
PUBLICOS Y PRIVADOS

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO POR PRODUCTO DE 01 QUÍMICO FARMACÉUTICO PARA LA DISTRIBUCIÓN DE PF, DM Y PS EN LA UNIDAD DE DISPENSACIÓN DE LA UPSS DE FARMACIA DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS DEL SUR**

**I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

| <b>1.</b>     | <b>Área Usuaría</b><br>UPSS de Farmacia del IREN SUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>2</b>      | <b>Denominación de la contratación</b><br><br>Contratar el Servicio por producto de 01 Químico Farmacéutico para la distribución de PF, DM y PS a pacientes SIS del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del IREN SUR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>3</b>      | <b>Finalidad pública</b><br><br>Se requiere contar con (01) Químico Farmacéutico que realice la distribución de PF, DM y PS a pacientes SIS, con la finalidad de cumplir con las metas, así como garantizar la continuidad de la atención de los pacientes en nuestra institución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>4</b>      | <b>Antecedentes</b><br><br>Ante el incremento de pacientes en el área de Dispensación del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur IREN SUR, por lo que se requiere contar con los servicios de un profesional Químico Farmacéutico para realizar la distribución de PF, DM y PS a pacientes SIS, con el fin de cumplir las metas trazadas por este despacho, de tal forma que la atención se optimice, redundando en beneficio de nuestros pacientes del IREN SUR.                                                                                                                                  |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5</b>      | <b>Objetivo de la contratación</b><br><br>Contratar el servicio por producto de 01 químico farmacéutico con un amplio conocimiento en distribución de PF, DM y PS a pacientes SIS, a fin de brindar una atención adecuada y oportuna a pacientes con cáncer del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur IREN SUR.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6</b>      | <b>Características y condiciones del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.1.</b>   | <b>Descripción y cantidad del servicio a contratar</b><br><br>Contratar el Servicio por producto de 01 QUÍMICO FARMACÉUTICO para realizar la distribución de PF, DM y PS a pacientes SIS del IREN SUR, durante 40 días, los cuales se realizarán en 02 entregables:<br><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table> | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.2.</b>   | <b>Productos</b><br><br>Se deberá realizar la entrega del siguiente producto:<br><b>Primer entregable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>900 distribuciones de PF, DM y PS para pacientes SIS.</li> </ul> <b>Segundo entregable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>900 distribuciones de PF, DM y PS para pacientes SIS</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.3.</b>   | <b>Procedimiento (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.4.</b>   | <b>Plan de trabajo (no corresponde)</b><br>Entrega de 02 productos descritos en el punto 6.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.5.</b>   | <b>Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrologías y/o sanitarias, reglamentos y demás normas (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.6.</b>   | <b>Seguros (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.7.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5.8.1.</b> | <b>Lugar:</b><br><br>El servicio se prestara en la Oficina de Farmacia Dispensación del IREN SUR, ubicado en la Av. de la Salud S/N – Arequipa o donde crea conveniente el locador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5.8.2.</b> | <b>Plazo:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                              | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.9.</b>   | <b>Resultados esperados</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El proveedor deberá realizar todos los procedimientos correspondientes en la entrega del producto encomendado a la Unidad de Seguros.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>7.</b>     | <b>Requisitos y recursos del proveedor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |



| <b>7.1.</b>   | <b>Requisitos del proveedor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|-------------|---------------|---------|---------------------------------|---------------|---------|---------------------------------|
| A1            | TENER TÍTULO PROFESIONAL DE QUÍMICO FARMACÉUTICO A NOMBRE DE LA NACIÓN, RESOLUCIÓN DE SERUMS Y HABILITACIÓN PROFESIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A2            | EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 12 MESES EN SECTOR PÚBLICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A3            | EXPERIENCIA ESPECIFICA DE 06 MESES EN REALIZAR DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS EN EL SECTOR SALUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A4            | CONOCIMIENTO EN BUENAS PRÁCTICAS DE DISPENSACIÓN, BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y BIOSGURIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A5            | CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A6            | COPIA SIMPLE DE DNI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A7            | COPIA SIMPLE DE FICHA RUC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A8            | REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES-RNP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A9            | NO ESTAR IMPEDIDO SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A10           | DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A11           | PROPUESTA ECONOMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| A12           | DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>7.2.</b>   | <b>Recursos a ser provistos por el proveedor (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.</b>     | <b>Otras consideraciones para la ejecución de la prestación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.1.</b>   | <b>Otras obligaciones (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.2.</b>   | <b>Adelantos (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.3.</b>   | <b>Subcontratación</b><br>El Proveedor no podrá sub contratar a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.4.</b>   | <b>Confidencialidad</b><br>La información técnica y otros proporcionados por el instituto, son de carácter confidencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.5.</b>   | <b>Propiedad intelectual (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.6.</b>   | <b>Medidas de control durante la ejecución contractual (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.7.</b>   | <b>Conformidad de la prestación</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Carta dirigida al coordinador del servicio donde indica el inicio del servicio y entrega del producto detallando las acciones realizadas e indicando la fecha de culminación del servicio</li> <li>- La recepción y entrega del producto/entregable debe incluir la firma del Coordinador, quien supervisara el cumplimiento del servicio.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.8.</b>   | <b>Forma de pago</b><br>Se realizará el pago en 02 armadas (previo informe del servicio ejecutado, donde se establezca la conformidad de las actividades realizadas).<br><table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de entrega</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días</td> <td>Previa conformidad del servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días</td> <td>Previa conformidad del servicio</td> </tr> </tbody> </table> <p>Así mismo, el pago se realizará por medio de depósito en cuenta bancaria para lo cual deberá indicar su N° de CCI (Código de Cuenta Interbancario). En la propuesta económica</p> | N° Armada                       | Plazo de entrega | Observación | 1° entregable | 20 días | Previa conformidad del servicio | 2° entregable | 20 días | Previa conformidad del servicio |
| N° Armada     | Plazo de entrega                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Observación                     |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 1° entregable | 20 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Previa conformidad del servicio |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 2° entregable | 20 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Previa conformidad del servicio |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.9.</b>   | <b>Fórmula de reajuste (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.10.</b>  | <b>penalidades aplicables</b><br>penalidades de acuerdo a la normatividad vigente según artículo 162 del reglamento de la ley 30225 según la fórmula establecida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.11.</b>  | <b>Responsabilidad por vicios ocultos</b><br>Hasta un periodo de 12 meses según ley de 30225                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| <b>8.12.</b>  | <b>Presupuesto</b><br>4-13 donaciones y transferencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
IREN - SUR  
  
Q F MARIAN OVIEDO ALVAREZ  
C.O.F.A 1700 C.Q.F.P 22061

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO POR PRODUCTO DE 01 TECNICO EN FARMACIA PARA DIGITACIÓN, VALIDACIÓN Y ENTREGA DE REPORTE DE CONSUMO DE LOS FORMATOS UNICOS DE ATENCIÓN EN EL SISTEMA IREN SUR EN LA OFICINA DE FARMACIA DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL SUR**

**I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

| <b>1.</b>     | <b>Área Usuaria</b><br>UPSS de Farmacia del IREN SUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>2</b>      | <b>Denominación de la contratación</b><br>Contratar el Servicio por producto de 01 Técnico en Farmacia, para validar y entregar reportes de consumo de FUA a pacientes SIS, para la UPSS de Farmacia del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>3</b>      | <b>Finalidad publica</b><br>Se requiere contar con (01) Técnico en Farmacia para para la digitación, validación y entrega de reporte de consumo en los Formatos Únicos de Atención, con la finalidad de cumplir con las metas, así como garantizar la continuidad de la atención de los pacientes en nuestra institución                                                                                                                                                                                                                               |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>4</b>      | <b>Antecedentes</b><br>Ante el incremento de FUAs para validar, se requiere contar con los servicios de un Técnico en Farmacia para la digitación, validación y entrega de reporte de consumo en los Formatos Únicos de Atención en el Sistema IREN SUR, lo que permitirá cumplir con las metas trazadas por el área de Farmacia.                                                                                                                                                                                                                      |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5</b>      | <b>Objetivo de la contratación</b><br>Satisfacer en el más breve plazo, la necesidad de contar con el servicio por producto de 01 técnico en farmacia para digitación, validación y entrega de reporte de consumo en los Formatos Únicos de Atención en el sistema IREN SUR, lo que permitirá cumplir con las metas, así como garantizar la continuidad de la atención de pacientes de nuestra institución.                                                                                                                                            |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6</b>      | <b>Características y condiciones del servicio a contratar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.1.</b>   | <b>Descripción y cantidad del servicio a contratar</b><br>Contratar el Servicio por producto de 01 TÉCNICO EN FARMACIA para la digitación, validación y entrega de reporte de consumo en los FUA, durante 40 días, los cuales se realizarán en 02 entregables:                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
|               | <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.2.</b>   | <b>Productos</b><br><b>Se deberá realizar la entrega del siguiente producto:</b><br><b>Primer entregable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2500 digitación y validación de reportes de consumo de Formatos Únicos de Atención (Consulta Externa, Emergencia, Hospitalización) de pacientes SIS.</li> </ul> <b>Segundo entregable:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2500 digitación y validación de reportes de consumo de Formatos Únicos de Atención (Consulta Externa, Emergencia, Hospitalización) de pacientes SIS.</li> </ul> |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.3.</b>   | <b>Procedimiento (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.4.</b>   | <b>Plan de trabajo (no corresponde)</b><br>Entrega de 02 productos descritos en el punto 6.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.5.</b>   | <b>Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrologías y/o sanitarias, reglamentos y demás normas (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.6.</b>   | <b>Seguros (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.7.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.8.</b>   | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5.8.1.</b> | <b>Lugar:</b><br>El servicio se prestara en la Oficina de Farmacia del IREN SUR, ubicado en la Av. de la Salud S/N – Arequipa o donde crea conveniente el locador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>5.8.2.</b> | <b>Plazo:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días después de emitida o notificada la orden de servicio</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                  | N° Armada | Plazo de Ejecución | 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio | 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |
| <b>6.9.</b>   | <b>Resultados esperados</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El proveedor deberá realizar todos los procedimientos correspondientes en la entrega del producto encomendado a la Unidad de Seguros.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                    |               |                                                              |               |                                                              |



**7. Requisitos y recursos del proveedor****7.1. Requisitos del proveedor**

|     |                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1  | TENER TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO EN TÉCNICO EN FARMACIA A NOMBRE DE LA NACIÓN.                                                                                              |
| A2  | EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 12 MESES EN SECTOR PÚBLICO                                                                                                                   |
| A3  | EXPERIENCIA ESPECIFICA DE 06 MESES EN REALIZAR DIGITACIÓN, VALIDACIÓN Y ENTREGA DE REPORTES DE CONSUMO DE FORMATOS ÚNICOS DE ATENCIÓN PARA PACIENTES SIS EN EL SECTOR SALUD |
| A4  | CONOCIMIENTO BÁSICO EN COMPUTACIÓN Y DISPENSACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS                                                                         |
| A5  | CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO                                                                                                                                                |
| A6  | COPIA SIMPLE DE DNI                                                                                                                                                         |
| A7  | COPIA SIMPLE DE FICHA RUC                                                                                                                                                   |
| A8  | REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES-RNP                                                                                                                                        |
| A9  | NO ESTAR IMPEDIDO SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                                        |
| A10 | DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                                       |
| A11 | PROPUESTA ECONOMICA                                                                                                                                                         |
| A12 | DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD                                                                                                                  |

**7.2. Recursos a ser provistos por el proveedor (no corresponde)****8. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación****8.1. Otras obligaciones (no corresponde)****8.2. Adelantos (no corresponde)****8.3. Subcontratación**

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros.

**8.4. Confidencialidad**

La información técnica y otros proporcionados por el instituto, son de carácter confidencial.

**8.5. Propiedad intelectual (no corresponde)****8.6. Medidas de control durante la ejecución contractual (no corresponde)****8.7. Conformidad de la prestación**

- Carta dirigida al coordinador del servicio donde indica el inicio del servicio y entrega del producto detallando las acciones realizadas e indicando la fecha de culminación del servicio
- La recepción y entrega del producto/entregable debe incluir la firma del Coordinador, quien supervisara el cumplimiento del servicio.

**8.8. Forma de pago**

Se realizará el pago en 02 armadas (previo informe del servicio ejecutado, donde se establezca la conformidad de las actividades realizadas).

| N° Armada     | Plazo de entrega | Observación                     |
|---------------|------------------|---------------------------------|
| 1° entregable | 20 días          | Previa conformidad del servicio |
| 2° entregable | 20 días          | Previa conformidad del servicio |

Así mismo, el pago se realizará por medio de depósito en cuenta bancaria para lo cual deberá indicar su N° de CCI (Código de Cuenta Interbancario). En la propuesta económica

**8.9. Fórmula de reajuste (no corresponde)****8.10. penalidades aplicables**

penalidades de acuerdo a la normatividad vigente según artículo 162 del reglamento de la ley 30225 según la fórmula establecida

**8.11. Responsabilidad por vicios ocultos**

Hasta un periodo de 12 meses según ley de 30225

**8.12. Presupuesto**

4-13 donaciones y transferencia



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
IREN - SUR

*[Signature]*

MARIAN OVIEDO ALVAREZ  
C O F A 1700 C O F P 22061

10

**CONTRATACION DEL SERVICIO POR PRODUCTO DE 01 ESPECIALISTA INFORMATICO PARA SOPORTE INFORMATICO PARA EL DEPARTAMENTO DE FARMACIA DEL INSTITUTO REGIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS DEL SUR**

**I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**1. Área usuaria:**

Departamento de Farmacia

**2. Denominación de la contratación**

Contratar el Servicio por producto para soporte informático como **ESPECIALISTA**, con sólidos conocimientos y experiencias comprobada en el área, para prestar servicios de apoyo temporal en el **departamento de Farmacia** del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del Sur.

**3. Finalidad publica**

Contar con el servicio por producto para soporte informático como **ESPECIALISTA** con el objetivo de cumplir productos asignados y cuantificados, de vital importancia para el departamento de Farmacia del Instituto Regional de Enfermedades Neoplásicas del SUR.

**4. Antecedentes**

Las funciones que se realizan son las siguientes: Realizar procedimientos según normativas que se establece, mantenimiento del Sistemas Integrados y sistema IREN SUR, soporte de la Base de datos para el funcionamiento correcto de los sistemas, mantenimiento de Equipos de Cómputo, Impresoras, Scaneres, antivirus y Servidores, instalaciones de equipos de cómputo, Teléfonos Ip, instalación de puntos de red, entre otras funciones.

Por lo tanto, para un desempeño y cumplimiento de las fechas de envió de información con la calidad y veracidad de la misma, es de necesidad crítica la contratación de Servicio por producto de un **ESPECIALISTA** en Informática

**5. Objetivo de la contratación**

Satisfacer en el más breve plazo, la necesidad de contar con el servicio por producto de soporte informático como **ESPECIALISTA** en los sistemas del IREN SUR, con sólidos conocimientos y experiencias comprobada en el área, para prestar servicios en el departamento de Farmacia.

**6. Características y condiciones del servicio a contratar**

**6.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar**

Contratar el Servicio por producto de 01 **ESPECIALISTA INFORMATICO** para soporte informático en los sistemas del departamento de Farmacia -IREN SUR, durante 40 días, los cuales se realizará en 02 entregables:



| N° Armada     | Plazo de Ejecución                                           |
|---------------|--------------------------------------------------------------|
| 1° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |
| 2° entregable | 20 días después de emitida o notificada la orden de servicio |

**6.2. Productos**

Se deberá realizar la entrega de los siguientes productos:

**PRIMER ENTREGABLE:**

- Actualización de stock para el servicio de Dispensación Farmacia, mezclas, dosis unitaria y Farmacia satelital. Soporte en actualización de NEAS de almacén Farmacia. (50 artículos)
- Control, mantenimiento y soporte a nivel de Software y Hardware de los equipos informáticos (equipos de cómputo, anexos, impresoras y equipos de RED) para el correcto funcionamiento. (18 dispositivos).
- Modificar y corregir procedimientos en la base de datos IREN SUR solicitados por el departamento. (05)
- Supervisión de FORTINET de los ataques cibernéticos que se den a servidores del sistema Integrado y sistema IREN SUR, sistemas de los cuales usa el departamento de Farmacia. (Constantemente)
- Actualización de MODULO Farmacia en el sistema IREN SUR e integrado. (01)

**SEGUNDO ENTREGABLE:**

- Actualización de stock para el servicio de Dispensación Farmacia, mezclas, dosis unitaria y Farmacia satelital. Soporte en actualización de NEAS de almacén Farmacia. (50 artículos)
- Control, mantenimiento y soporte a nivel de Software y Hardware de los equipos informáticos (equipos de cómputo, anexos, impresoras y equipos de RED) para el correcto funcionamiento. (18 dispositivos).
- Modificar y corregir procedimientos en la base de datos IREN SUR solicitados por el departamento. (05)
- Supervisión de FORTINET de los ataques cibernéticos que se den a servidores del sistema Integrado y sistema IREN SUR, sistemas de los cuales usa el departamento de Farmacia. (Constantemente)
- Actualización de MODULO Farmacia en el sistema IREN SUR e integrado. (01)

**6.3. Procedimiento (no corresponde)**

**6.4. Plan de trabajo (no corresponde)**

Entrega de 02 productos descritos en el punto 6.2

**6.5. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrologías y/o sanitarias, reglamentos y demás normas (no corresponde)**

| 6.6.          | <b>Seguros (no corresponde)</b>                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------|---------------|---------|---------------------------------|---------------|---------|---------------------------------|
| 6.7.          | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 6.8.          | <b>Prestaciones accesorias a la prestación principal (no corresponde)</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 6.8.1.                                                                                                                                     | <b>Lugar:</b><br>El servicio se prestara en el departamento de Farmacia del IREN SUR, ubicado en la Av. de la Salud S/N – Arequipa o donde crea conveniente el locador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 6.8.2.                                                                                                                                     | <b>Plazo:</b><br>El plazo máximo para el cumplimiento del producto será dentro de los 20 días calendario luego de generada y/o notificada la orden de servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 6.9.          | <b>Resultados esperados</b><br>▪ El proveedor deberá de tener el departamento de Farmacia con los productos conformes y el stock correcto. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 7.            | <b>Requisitos y recursos del proveedor</b>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 7.1.                                                                                                                                       | <b>Requisitos del proveedor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A1                                                                                                                                         | TENER TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO DE LA CARRERA DE INFORMÁTICA O SISTEMAS Y HABILITACIÓN PROFESIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A2                                                                                                                                         | EXPERIENCIA GENERAL LABORAL DE 24 MESES EN SECTOR PÚBLICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A3                                                                                                                                         | EXPERIENCIA ESPECIFICA DE 12 MESES EN EL SECTOR SALUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A4                                                                                                                                         | CONOCIMIENTO DE FORTINET. (SEGURIDAD PERIMETRAL)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A5                                                                                                                                         | CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A6                                                                                                                                         | COPIA SIMPLE DE DNI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A7                                                                                                                                         | COPIA SIMPLE DE FICHA RUC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A8                                                                                                                                         | REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES-RNP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A9                                                                                                                                         | NO ESTAR IMPEDIDO SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A10                                                                                                                                        | DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N°002-2023-GRA-OPI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A11                                                                                                                                        | PROPUESTA ECONOMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | A12                                                                                                                                        | DECLARACION JURADA DE CONTAR CON CUALQUIER SEGURO DE SALUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 7.2.                                                                                                                                       | <b>Recursos a ser provistos por el proveedor (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 8.            | <b>Otras consideraciones para la ejecución de la prestación</b>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.1.                                                                                                                                       | <b>Otras obligaciones (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.2.                                                                                                                                       | <b>Adelantos (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.3.                                                                                                                                       | <b>Subcontratación</b><br>El Proveedor no podrá sub contratar a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.4.                                                                                                                                       | <b>Confidencialidad</b><br>La información técnica y otros proporcionados por el instituto, son de carácter confidencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.5.                                                                                                                                       | <b>Propiedad intelectual (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.6.                                                                                                                                       | <b>Medidas de control durante la ejecución contractual (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.7.                                                                                                                                       | <b>Conformidad de la prestación</b><br>- Carta dirigida al coordinador del servicio donde indica el inicio del servicio y entrega de los productos detallando las acciones realizadas e indicando la fecha de culminación del servicio.<br>- La recepción y entrega del producto/entregable debe incluir la firma del Coordinador, quien supervisara el cumplimiento del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.8.                                                                                                                                       | <b>Forma de pago</b><br>Se realizará el pago en 02 armadas (previo informe del servicio ejecutado, donde se establezca la conformidad de las actividades realizadas).<br><table border="1" data-bbox="381 1648 1378 1736"> <thead> <tr> <th>N° Armada</th> <th>Plazo de entrega</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1° entregable</td> <td>20 días</td> <td>Prevía conformidad del servicio</td> </tr> <tr> <td>2° entregable</td> <td>20 días</td> <td>Prevía conformidad del servicio</td> </tr> </tbody> </table><br>Así mismo, el pago se realizará por medio de depósito en cuenta bancaria para lo cual deberá indicar su N° de CCI (Código de Cuenta Interbancario). En la propuesta económica | N° Armada | Plazo de entrega | Observación | 1° entregable | 20 días | Prevía conformidad del servicio | 2° entregable | 20 días | Prevía conformidad del servicio |
| N° Armada     | Plazo de entrega                                                                                                                           | Observación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 1° entregable | 20 días                                                                                                                                    | Prevía conformidad del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
| 2° entregable | 20 días                                                                                                                                    | Prevía conformidad del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.9.                                                                                                                                       | <b>Fórmula de reajuste (no corresponde)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.10.                                                                                                                                      | <b>Otras penalidades aplicables</b><br>penalidades de acuerdo a la normatividad vigente según artículo 162 del reglamento de la ley 30225 según la fórmula establecida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.11.                                                                                                                                      | <b>Responsabilidad por vicios ocultos (no corresponde)</b><br>Hasta un periodo de 12 meses según ley de 30225                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |
|               | 8.12.                                                                                                                                      | <b>Presupuesto</b><br>4-13 donaciones y transferencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                  |             |               |         |                                 |               |         |                                 |



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
IREN - SUR

*[Firma]*  
**D.F. MARIAN OVIEDO ALVAREZ**  
C.O.F.A. 1700 C.O.F.P. 22061